

ALGEMENE VOORWAARDEN

DEFINITELY YES WEDDING & EVENT PLANNING

ARTIKEL 1 – DEFINITIES

1.1. Definitely Yes Wedding & Event planning, handelsnaam van &MVDM, gevestigd te Vlaardingen, KvK-nummer 69261547, wordt in deze algemene voorwaarden aangeduid als opdrachtnemer.

1.2. De wederpartij wordt in deze algemene voorwaarden aangeduid als opdrachtgever.

1.3. Met de overeenkomst wordt bedoeld de overeenkomst van de opdracht op grond waarvan opdrachtnemer tegen betaling werkzaamheden voor opdrachtgever verricht en waarbij de algemene voorwaarden van toepassing zijn verklaard.

ARTIKEL 2 – TOEPASSELIJKHEID ALGEMENE VOORWAARDEN

2.1. Deze voorwaarden zijn van toepassing op alle offertes, facturen, werkzaamheden, overeenkomsten, levering van diensten en producten door of namens opdrachtnemer waarop zij deze voorwaarden van toepassing heeft verklaard, voor zover van deze voorwaarden niet uitdrukkelijk en schriftelijk is afgeweken.

2.2. De voorwaarden zijn eveneens van toepassing op handelingen van de door opdrachtnemer in het kader van de opdracht ingeschakelde derden, zoals personeel en stagiaires. Leveranciers zullen onder hun eigen voorwaarden werken, tenzij anders overeengekomen.

2.3. Van toepassing is steeds de laatst toegezonden versie van deze algemene voorwaarden.

2.4. De toepasselijkheid van de algemene voorwaarden van de opdrachtgever wordt uitdrukkelijk van de hand gewezen.

2.5. Indien één of meerdere bepalingen in deze algemene voorwaarden op enig moment geheel of gedeeltelijk nietig zijn of vernietigd mochten worden, dan blijft het overige in deze algemene voorwaarden bepaalde volledig van toepassing.

ARTIKEL 3 – OFFERTES

3.1. Indien in de offerte geen aanvaardingstermijn is gesteld, vervalt de offerte na 14 kalenderdagen.

3.2. Opdrachtnemer kan niet aan haar offerte worden gehouden indien de opdrachtgever redelijkerwijs kon begrijpen dat de offerte, of een onderdeel daarvan, een kennelijke vergissing of verschrijving bevat.

3.3. Offertes gelden niet automatisch voor vervolgoordrachten.

ARTIKEL 4 – TARIEVEN EN BETALINGEN

4.1. De overeenkomst wordt aangegaan voor bepaalde tijd, tenzij uit de aard van de overeenkomst anders voortvloeit of indien partijen uitdrukkelijk en schriftelijk anders overeenkomen.

4.2. Een offerte wordt op maat voor het betreffende project gemaakt. Eventuele overige bijkomende kosten, zoals reiskosten of meerwerk door wijzigingen in de overeenkomst, zullen achteraf worden gefactureerd. Opdrachtgever is gehouden facturen van derden rechtstreeks te betalen aan de derde partij.

4.3. Wanneer opdrachtnemer een hele dag wordt geacht aanwezig te zijn, dient opdrachtgever zorg te dragen voor gezonde maaltijden en drinken. Indien de trouwerij of evenement op meer dan een anderhalf uur rijafstand plaatsvindt en eindigt na 21.00u dient opdrachtgever zorg te dragen voor een hotelovernachting.

4.4. Met acceptatie van de offerte ontstaat de verplichting tot betaling. Opdrachtnemer is gerechtigd een aanbetaling te vergen, in fases te factureren en de werkzaamheden op te schorten tot een (volgende) betaling is voldaan. Een datum is pas definitief gereserveerd na het voldoen van de aanbetaling. Het volledige geoffreerde bedrag dient te allen tijde voor aanvang van de datum voldaan te zijn.

4.5. De bij het aangaan van de overeenkomst overeengekomen tarieven zijn gebaseerd op het op dat moment gehanteerde prijspeil. Opdrachtnemer heeft het recht de vergoedingen op enig moment, wanneer gewijzigde omstandigheden dit verlangen, aan te passen.

4.6. Facturen dienen binnen 14 kalenderdagen na factuurdatum betaald te zijn, tenzij partijen hierover schriftelijk andere afspraken hebben gemaakt, of op de factuur een andere betaaltermijn vermeld is, of de werkzaamheden eerder aan dienen te vangen.

4.7. Indien de opdrachtgever in gebreke blijft in de tijdige betaling van een factuur, is deze van rechtswege in verzuim en wettelijke rente verschuldigd. De rente over het opeisbare bedrag zal worden berekend vanaf het moment dat de opdrachtgever in verzuim is tot aan het moment van voldoening van het volledig verschuldigde bedrag.

4.8. Indien de opdrachtgever in gebreke of in verzuim is in de nakoming van zijn verplichtingen, komen alle redelijke kosten ter verkrijging van voldoening buiten rechte voor rekening van de opdrachtgever.

4.9. In geval van liquidatie, faillissement, beslag of surseance van betaling van de opdrachtgever zijn de vorderingen van opdrachtnemer op de opdrachtgever onmiddellijk opeisbaar.

ARTIKEL 5 – INFORMATIEVERSTREKKING

5.1. Opdrachtgever stelt alle informatie die voor de uitvoering van de opdracht relevant is tijdig beschikbaar aan Opdrachtnemer.

5.2. Opdrachtgever staat in voor de juistheid, volledigheid en betrouwbaarheid van de ter beschikking gestelde gegevens, ook indien deze van derden afkomstig zijn. Opdrachtnemer zal de gegevens vertrouwelijk behandelen.

5.3. Opdrachtgever vrijwaart opdrachtnemer voor elke schade die voortvloeit uit het niet voldoen aan het in dit artikel gestelde.

5.4. Stelt opdrachtgever niet of niet tijdig de verlangde gegevens beschikbaar en loopt de uitvoering van de opdracht hierdoor vertraging op, dan komen de daaruit voortvloeiende extra kosten voor rekening van opdrachtgever.

ARTIKEL 6 – UITVOERING VAN DE OVEREENKOMST

6.1. Opdrachtnemer voert opdracht naar beste inzicht en vermogen uit. Zij is niet aansprakelijk voor het niet bereiken van het resultaat dat opdrachtgever beoogde. Daarnaast kan opdrachtnemer geen resultaten garanderen; deze zijn mede afhankelijk van andere factoren en personen in het bedrijf van opdrachtgever en verbonden bij de bruiloft of het evenement.

ARTIKEL 7 – WIJZIGING VAN DE OVEREENKOMST

7.1. Indien tijdens de uitvoering van de opdracht blijkt dat het noodzakelijk is de te verrichten werkzaamheden te wijzigen of aan te vullen, passen partijen tijdig en in overleg de overeenkomst aan.

7.2. Indien partijen overeenkomen dat de overeenkomst wordt gewijzigd of aangevuld, kan het tijdstip van voltooiing worden beïnvloed. Opdrachtnemer stelt de opdrachtgever hiervan zo spoedig mogelijk op de hoogte.

7.3. Opdrachtnemer is bevoegd de overeenkomst te beëindigen indien nieuwe feiten of omstandigheden zijn ontstaan, waardoor er sprake is van een verstoring van de vertrouwensrelatie. Opdrachtnemer is in een dergelijk geval niet gehouden tot een schadevergoeding.

7.4. Annulering van een overeenkomst door de opdrachtgever is enkel schriftelijk mogelijk. Bij annulering binnen 14 dagen na het sluiten van de overeenkomst wordt 10% van het geoffreerde bedrag in rekening gebracht; indien al is gestart met de uitvoering worden de

tot dan toe gemaakte kosten en gewerkte uren onmiddellijk opeisbaar.

7.5. Indien de opdracht wordt verzet naar een andere datum is opdrachtnemer gerechtigd de kosten die gepaard gaan met de wijziging, waaronder inkomstenderving, door te berekenen aan de opdrachtgever.

7.6. Naast bovenstaande annuleringskosten worden tevens de (annulerings) kosten voor de locatie en overige derde partijen doorberekend aan de opdrachtgever. Voor de annuleringsvoorwaarden wordt verwezen naar de algemene voorwaarden van deze derde partijen.

ARTIKEL 8 – OVERMACHT

8.1. In geval van overmacht zijn partijen gerechtigd de overeenkomst te onderbreken of verplaatsen. Van overmacht is onder meer sprake indien de uitvoering van de overeenkomst, al dan niet tijdelijk, wordt verhinderd door omstandigheden waar partijen redelijkerwijs geen invloed op uit kunnen oefenen, zoals ziekte, ongevallen, brand, een pandemie of overheidsmaatregelen.

8.2. Indien zich een situatie als in het eerste lid van dit artikel omschreven voordoet, of andere omstandigheden plaatsvinden waardoor de overeenkomst tijdelijk niet voortgezet kan worden, worden de verplichtingen opgeschort zo lang partijen niet aan hun verplichtingen kunnen voldoen. Partijen zoeken in een dergelijke situatie gezamenlijk naar een oplossing. Indien deze situatie voortduurt zonder passende oplossing, hebben beide partijen het recht de overeenkomst schriftelijk te ontbinden zonder ongedaan making. De tot dan toe gemaakte kosten en gewerkte uren worden onmiddellijk opeisbaar.

8.3. In geval van een B2B overeenkomst zijn partijen gehouden de werkzaamheden te verplaatsen en blijft de betalingsverplichting in stand.

8.4. Indien opdrachtgever de overeenkomst wenst te verplaatsen wegens covid, maar overheidsmaatregelen een voortzetting niet onmogelijk maken, is opdrachtnemer gerechtigd kosten in rekening te brengen die gepaard gaan met deze verplaatsing.

ARTIKEL 9 – WORKSHOPS

9.1. Opdrachtnemer behoudt zich het recht voor wijzigingen aan te brengen in de data en locatie van een workshop. In geval de locatie of data door opdrachtnemer wordt gewijzigd, heeft opdrachtgever het recht te annuleren of zich kosteloos in te schrijven voor een workshop op een later moment.

9.2. Wanneer opdrachtgever onverwachts verhinderd is voor een workshop mag het deelnamebewijs enkel in overleg met opdrachtnemer worden doorverkocht, tegen

een soortgelijk bedrag als het bedrag waarvoor het toegangsbewijs is aangeschaft.

9.3. Het is enkel toegestaan beeld -en/of geluidsopnames te maken na uitdrukkelijke toestemming van alle aanwezige deelnemers.

9.4. Opdrachtnemer behoudt zich het recht voor deelnemers die door hun gedrag het verloop van een workshop belemmeren of bemoeilijken, van verdere deelneming aan de desbetreffende workshop of toekomstige workshops uit te sluiten. Uitsluiting laat de verplichting tot betaling van de kosten voor desbetreffende workshop onverlet.

ARTIKEL 10 – HERROEPINGSRECHT

10.1. Opdrachtgever heeft een bedenktijd van 14 kalenderdagen om de aankoop van fysieke producten te ontbinden. Opdrachtnemer heeft het recht te vragen naar de reden van herroeping, maar opdrachtgever is niet verplicht een reden op te geven.

10.2. De bedenktijd uit het vorige lid gaat in op de dag nadat de opdrachtgever het product heeft ontvangen.

10.3. *Het herroepingsrecht geldt niet voor diensten of digitale producten waar direct toegang voor wordt verschaft. Daarnaast zijn gepersonaliseerde en/of verzegelde producten waarvan de verzegeling is verbroken uitgesloten van het herroepingsrecht.*

ARTIKEL 11 – VERPLICHTIGEN BIJ HERROEPING

11.1. Opdrachtgever dient tijdens de bedenktijd zorgvuldig om te gaan met het product en de verpakking. Het product mag slechts worden geïnspecteerd zoals dat in een winkel toegestaan zou zijn.

11.2. Waardevermindering van het product door omgang in strijd met het in lid 1 genoemde komt voor rekening van de opdrachtgever.

11.3. Opdrachtnemer stuurt na ontvangst van de melding van herroeping een ontvangstbevestiging aan de opdrachtgever.

11.4. Opdrachtnemer vergoedt de betalingen van de opdrachtgever binnen 14 dagen nadat de opdrachtgever de herroeping kenbaar heeft gemaakt.

ARTIKEL 12 – UITOEFENING VAN HERROEPINGSRECHT

12.1. Opdrachtgever meldt schriftelijk via het contactformulier op de website en binnen de bedenktijd aan opdrachtnemer dat zij gebruik maakt van het herroepingsrecht.

12.2. Binnen 14 dagen na de melding zoals genoemd in lid 1 van dit artikel, stuurt de opdrachtgever het product, in originele staat en verpakking, terug.

12.3. De bewijslast voor juiste en tijdige uitoefening van het herroepingsrecht komt toe aan de opdrachtgever.

12.4. De kosten van het terugzenden van het product komen voor rekening van de opdrachtgever.

ARTIKEL 13 – LEVERING

13.1. Als leveringsadres geldt het adres dat de opdrachtgever heeft opgegeven. Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor fouten in het aanleveren van deze leveringsinformatie.

13.2. Indien opdrachtgever de verhuurde of geleverde materialen voor of op het afgesproken tijdstip van levering niet in ontvangst kan nemen, wordt de opdracht alsnog in rekening gebracht volgens de overeenkomst, tenzij anders overeengekomen.

13.3. Opdrachtnemer is enkel gehouden fysieke producten te leveren in de door haar aangegeven leveringsgebieden, zijnde Nederland.

13.4. Opdrachtnemer streeft ernaar geaccepteerde bestellingen inzake fysieke producten binnen 3 werkdagen te verzenden, tenzij een langere termijn is afgesproken of een product niet op voorraad is.

ARTIKEL 14 – AANSPRAKELIJKHEIDS SCHADE

14.1. Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor schade die voortvloeit uit deze overeenkomst, tenzij de schade opzettelijk of met grove schuld is veroorzaakt.

14.2. Opdrachtgever is gehouden een bruijloftsverzekering af te sluiten en de polis aan opdrachtnemer te overleggen, tenzij anders overeengekomen.

14.3. Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor schade ontstaan doordat zij is uitgegaan van door of namens opdrachtgever verstrekte onjuiste of onvolledige gegevens.

14.4. Opdrachtgever is eindverantwoordelijk voor het controleren van de kwaliteit van de geleverde diensten en producten.

14.5. Opdrachtgever blijft te allen tijde zelf verantwoordelijk voor het toepassen of uitvoeren van kennis of handelingen zoals opgedaan tijdens een overeenkomst.

14.6. Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor verlies, diefstal of beschadigingen van persoonlijke eigendommen van opdrachtgever gedurende een overeenkomst op locatie.

14.7. Opdrachtnemer is niet verantwoordelijk voor daden en handelingen, daarmee inbegrepen vertragingen, die door derden en leveranciers zijn veroorzaakt, ook indien zij een aanbeveling voor deze derden heeft gedaan.

14.8. Opdrachtgever is zelf verantwoordelijk voor het ondertekenen van offertes van derden en het tijdig betalen voor facturen van deze partijen.

14.9. Opdrachtnemer is niet verantwoordelijk voor mankementen aan de uitvoering van de overeenkomst door oorzaken buiten haar controle evenals voor bestaande achtergronden, storende elementen of lichtsituaties die een negatieve impact kunnen hebben op de uitvoering.

14.10. In het geval dat opdrachtnemer een schadevergoeding verschuldigd is aan opdrachtgever bedraagt de schade niet meer dan het bedrag dat door de aansprakelijkheidsverzekering wordt uitgekeerd, dan wel door opdrachtnemer aan opdrachtgever in rekening is gebracht in de drie maanden voorafgaand aan het ontstaan van de schade, tenzij redelijkheid en billijkheid anders vergt.

14.11. Opdrachtgever vrijwaart opdrachtnemer tegen alle aanspraken van derden die verband houden met de door haar geleverde diensten en producten.

14.12. Indien opdrachtgever schade aanbrengt aan materiaal dat door opdrachtnemer beschikbaar gesteld of dit materiaal verloren laat gaan, is opdrachtgever gehouden de vervangingswaarde te vergoeden.

ARTIKEL 15 – INTELLECTUEEL EIGENDOM

15.1. De intellectuele eigendomsrechten op de door opdrachtnemer aan opdrachtgever ter beschikking gestelde materialen berusten bij opdrachtnemer. Het is opdrachtgever nadrukkelijk niet toegestaan het materiaal en verstrekte documentatie te verveelvoudigen, openbaar te maken of aan derden beschikbaar te stellen zonder voorafgaande toestemming.

15.2. Het is niet toegestaan om wijzigingen aan te brengen in het concept van opdrachtnemer, tenzij anders overeengekomen.

15.3. Elke handeling in strijd met dit artikel wordt gezien als inbreuk op het auteursrecht.

15.4. Bij inbreuk komt opdrachtnemer een vergoeding toe ter hoogte van tenminste driemaal de door haar gebruikelijk gehanteerde vergoeding voor een dergelijke vorm van gebruik, zonder enig recht te verliezen op vergoeding van overige geleden schade.

15.5. Met het aangaan van de overeenkomst geeft opdrachtgever opdrachtnemer toestemming beeldmateriaal te gebruiken voor haar portfolio, advertenties, social media, tijdschriftartikelen, drukwerk, beursmateriaal en demonstratiemateriaal, tenzij hier vooraf uitdrukkelijk bezwaar tegen is gemaakt. Opdrachtgever dient te zorgen voor de juiste toestemming van de makers van de content, waaronder fotografen en videografen.

ARTIKEL 16 – BIJZONDERE BEPALINGEN

16.1. Beide partijen zijn gehouden tot geheimhouding van alle vertrouwelijke informatie die zij in het kader van hun overeenkomst hebben verkregen. Opdrachtgever wordt voor meer informatie verwezen naar de privacyverklaring.

ARTIKEL 17 – KLACHTEN EN GARANTIE

17.1. Opdrachtgever is verplicht om klachten over offertes, facturen en/of de geleverde diensten en content zo snel mogelijk, maar uiterlijk binnen 14 kalenderdagen na het ontstaan van de klacht schriftelijk en gemotiveerd kenbaar te maken aan opdrachtnemer. Er dient een redelijke termijn gegund te worden een passende oplossing te vinden.

17.2. Het indienen van een klacht schort de betalingsverplichting niet op.

ARTIKEL 18 – GESCHILBESLECHTING

18.1. Op deze algemene voorwaarden is het Nederlands recht van toepassing.

18.2. Partijen zullen enkel een beroep op de rechter doen nadat zij zich tot het uiterste hebben ingespannen een geschil in onderling overleg te beslechten.

18.3. Geschillen zullen worden beslecht in het arrondissement waarin opdrachtnemer is gevestigd, tenzij een wettelijke verplichting anders bepaalt.

18.4. In afwijking van de wettelijke verjaringstermijnen, bedraagt de verjaringstermijn van alle vorderingen en verweren jegens Opdrachtnemer en betrokken derden 12 maanden.

